

MURGIA SVILUPPO Soc. Cons. a R. L.
Sede legale VIA SANTA CROCE, 16 - 70022 ALTAMURA (BA)
Capitale sociale Euro 14.912,37 i.v.
Codice Fiscale 05225770725
RELAZIONE SULLA GESTIONE 2015

Signori Soci,

il bilancio chiuso al 31/12/2015 che sottoponiamo al Vostro esame, si è chiuso in pareggio, così come previsto dal vigente statuto ed a seguito del ribaltamento ai soci, di una parte dei costi non coperta dai ricavi pari ad € 60.366.

La presente Relazione sulla Gestione, redatta a corredo del Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2015, ha quale fine quello di fornire ai lettori informazioni finanziarie e non per comprendere la situazione della società e l'andamento della gestione in chiave attuale e prospettica.

Nel corso dell'esercizio 2015, la società non ha effettuato investimenti in attività di ricerca e sviluppo.

La stessa non è né controllata né collegata.

Nel 2015, non sono state possedute, acquistate e/o alienate azioni proprie e/o di società controllanti, anche per il tramite di società fiduciaria o per interposta persona.

La partecipazione MurgiaFor detenuta dalla società è stata dismessa in data 28/12/2015 (cfr. nota integrativa).

In data 12 ottobre 2015, l'assemblea dei soci ha proceduto al rinnovo delle cariche sociali nominando il nuovo Consiglio di Amministrazione nelle persone del:

Dott. Claudio Amato;

Dott. Domenico Nisi;

Dott.ssa Lucia Maria Antonietta Grieco.

con durata sino all'assemblea dei soci per l'approvazione del Bilancio chiuso al 31/12/2017.

A seguito dell'insediamento, il Consiglio di amministrazione ha proceduto ad una revisione contabile ed amministrativa della società focalizzando l'attenzione su due aspetti:

- 1) riduzione dei tempi di evasione delle pratiche;
- 2) riduzione dei costi ed ottimizzazione della gestione finanziaria.

Nel corso dell'esercizio 2015, la società si è impegnata nelle seguenti attività:

PATTO TERRITORIALE SISTEMA MURGIANO, PROTOCOLLO AGGIUNTIVO E PATTO AGRICOLO

Sono proseguite le attività nell'ambito dei tre Patti territoriali.

Patto: delle 21 iniziative ammesse a finanziamento 12 risultano completate e 9 revocate.

Tra le iniziative completate, l'iniziativa De Bellis Srl e Altaflex Srl hanno presentato ricorso avverso il Provvedimento definitivo di concessione delle agevolazioni dovendo restituire parte del contributo erogato a seguito di rideterminazione.

L'unico intervento infrastrutturale finanziato nell'ambito del Patto (Comune di Laterza) risulta completato.

Con le revoche decretate, si sono rese disponibili risorse pari a Euro 2.133.999,90.

Il Ministero ha, con decreto PT 003838 del 24/03/2005, autorizzato la rimodulazione di Euro 1.707.199,92 al netto della ritenuta del 20% di Euro 426.799,98.

I progetti finanziati nell'ambito della rimodulazione per Euro 1.707.000,00 sono:

COMUNE DI GIOIA DEL COLLE	REALIZZAZIONE FIBRA OTTICA NELLA ZONA PIP D2	€ 412.000,00
COMUNE DI POGGIORSINI	AMPLIAMENTO STRADA DI COLLEGAMENTO ZONA P.I.P. – CENTRO STORICO E TERMALE CON LA SP 230 E LA STAZIONE FERROVIARIA	€ 875.000,00
COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE	REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI COMUNICAZIONE AD ALTA CAPACITA' TRASMISSIVA E INNOVATIVI SERVIZI TECNOLOGICI PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER LE AZIENDE E PER LA CITTADINANZA	€ 420.000,00
	TOTALE	€ 1.707.000,00

Con provvedimento n. 0000240 del 04/02/2014 il Ministero ha approvato gli esiti della rimodulazione.

Il provvedimento si è perfezionato con la sottoscrizione dello stesso da parte dei tre Comuni beneficiari.

Al Comune di Santeramo in Colle è stata erogata la prima quota del contributo a titolo di anticipazione.

Il Comune di Gioia del Colle ha comunicato di aver, in data 18/12/2015, avviato i lavori.

Protocollo Aggiuntivo: delle 31 iniziative ammesse a finanziamento:

- 13 iniziative hanno concluso il programma di investimenti tra queste, l'iniziativa Gallo di Gallo Rocco & C. Sas, ha proposto ricorso avverso il Provvedimento di concessione definitivo delle agevolazioni;

- 1 iniziativa (Le Murici Srl) non risulta completata essendo gli immobili sottoposti a sequestro giudiziario preventivo,

- 17 iniziative sono state revocate, tra queste, l'iniziativa il Portico della Masseria di Cice Stefano, i cui immobili sono sottoposti a sequestro giudiziario preventivo, ha presentato ricorso innanzi al Tar avverso il decreto di revoca delle agevolazioni.

Murgia Sviluppo, sin dal 2005, ha trasmesso al Ministero la richiesta di autorizzazione alla rimodulazione, delle risorse derivanti da revoche e rinunce pari a circa 5 milioni di Euro, al netto della ritenuta del 20%, operata ai sensi della delibera CIPE n. 31 del 17 marzo 2000.

Il Ministero con nota prot. n. 0017912 del 23/06/2010, ha comunicato che le risorse effettivamente rimodulabili ammontano a €. 1.347.415,40.

Patto agricolo: delle 66 iniziative ammesse a finanziamento 49 risultano completate e 17 revocate; tra queste ultime l'iniziativa:

- Divella Giuseppe ha presentato ricorso al Tar avverso il Decreto di revoca;

- Leone Maria Teresa, ha presentato ricorso al Tar avverso il Provvedimento di concessione definitiva del contributo.

Gli interventi infrastrutturali ammessi - Comune di Altamura (Sistemazione e ammodernamento di 5 strade rurali comunali), - Gravina in Puglia (Sistemazione e costruzione infrastrutture nell'area fiera San Giorgio) e - Comunità Montana della Murgia Sud Est (Estendimento delle reti acquedotto rurale della Murgia Barese Sud-Est) sono stati finanziati nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro a sostegno dello Sviluppo Locale tra il Ministero delle Attività Produttive, il Ministero dell'Economia e la Regione Puglia.

Nel febbraio 2008, la società ha inoltrato al Ministero dello Sviluppo Economico la proposta di rimodulazione di €. 1.383.559,10 (al netto della ritenuta del 20%).

Con nota prot. n. 760/10 del 20/07/2010 Murgia Sviluppo ha confermato la proposta di rimodulazione per l'importo di €. 1.383.559,10 così come accertato dal Ministero.

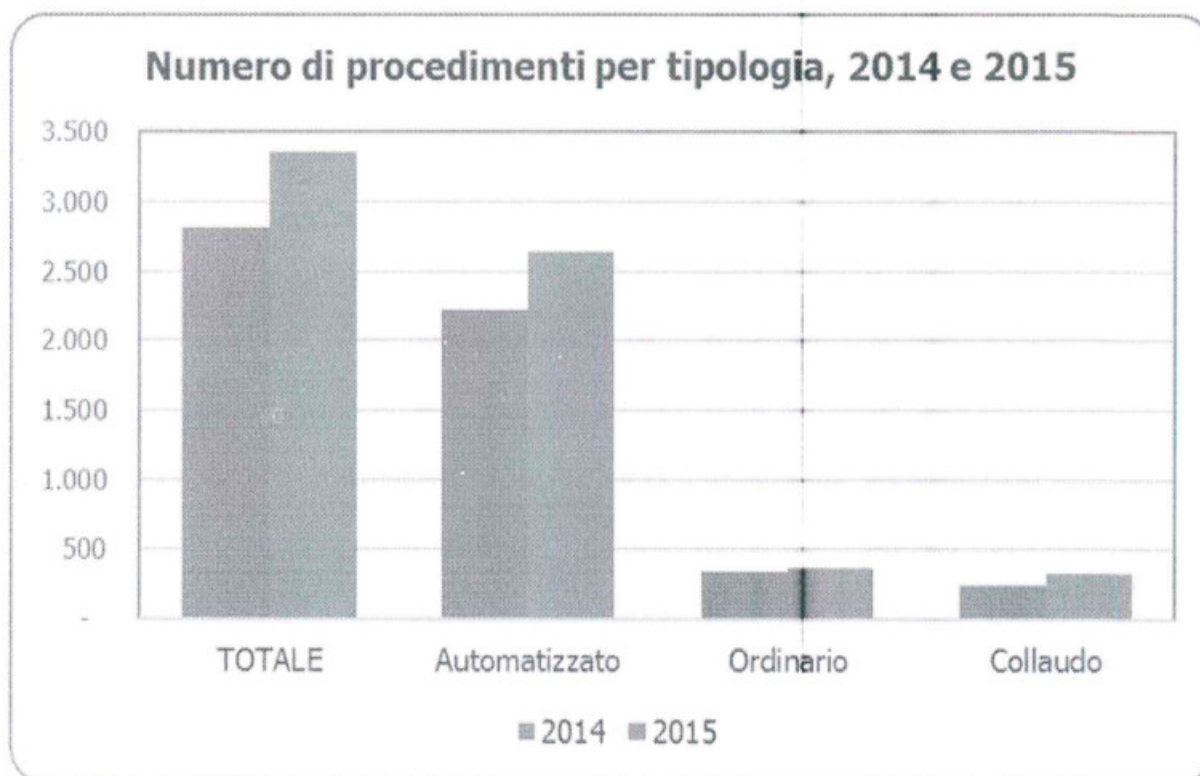
SUAP SISTEMA MURGIANO

Con la fuoriuscita del Comune di Santeramo in Colle dal Suap associato, con decorrenza 31/12/2015, i Comuni aderenti al Suap sono diventati 18.

Nell'esercizio 2015, sono state gestite 3.355 pratiche, ovvero il 19,30 % in più rispetto al decorso esercizio in cui le pratiche sono state 2.812 come emerge dalla tabella che segue ove i procedimenti gestiti, nell'ultimo biennio, sono stati suddivisi per tipologia e per Comune.

Numero di procedimenti per tipologia e per Comune, anni 2014 e 2015

Comuni	Automatizzato		Collaudo		Ordinario		TOTALE		
	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	Var. % 2014/15
Acquaviva delle Fonti	173	229	6	20	24	15	203	264	30,0
Altamura	545	629	115	130	117	106	777	865	11,3
Binetto	17	14	1	-	-	1	18	15	-16,7
Bitetto	73	82	3	6	8	9	84	97	15,5
Bitritto	47	67	3	7	9	17	59	91	54,2
Capurso	121	137	12	11	15	15	148	163	10,1
Casamassima	180	149	9	16	20	17	209	182	-12,9
Cassano delle Murge	106	93	5	3	14	8	125	104	-16,8
Conversano	34	239	-	5	2	31	36	275	663,9
Gioia del Colle	233	278	14	32	21	31	268	341	27,2
Gravina in Puglia	-	1	-	-	-	-	-	1	-
Grumo Appula	75	92	6	13	13	12	94	117	24,5
Minervino Murge	19	34	2	8	11	5	32	47	46,9
Noci	-	158	-	21	-	30	-	209	-
Palo del Colle	252	158	28	17	22	20	302	195	-35,4
Poggiorsini	4	5	-	1	2	3	6	9	50,0
Sammichele di Bari	60	55	3	2	22	7	85	64	-24,7
Santeramo in Colle	193	143	11	26	26	24	230	193	-16,1
Spinazzola	50	40	13	10	10	12	73	62	-15,1
Toritto	46	46	10	8	7	7	63	61	-3,2
TOTALE	2.228	2.649	241	336	343	370	2.812	3.355	19,3



Da un'analisi più dettagliata dei dati emerge che, 8 Comuni su 20 (nell'esercizio 2014, è incluso il Comune di Santeramo in Colle e Gravina in Puglia) hanno registrato un decremento dei procedimenti: vedasi Binetto, Casamassima, Cassano delle Murge, Palo del Colle, Sammichele di Bari, Santeramo in Colle, Spinazzola e Toritto, mentre 10 Comuni invece hanno registrato un incremento (per Gravina in Puglia e Noci non è stato possibile calcolare alcuna variazione).

Al fine di ridurre i tempi di evasione delle pratiche, il Cda ha provveduto ad una riorganizzazione del personale con una rimodulazione delle ore di lavoro ed il completamento del processo formativo ed informatico.

E' stato così raggiunto l'obiettivo di evasione delle pratiche entro i termini indicati nella Carta dei Servizi Suap.

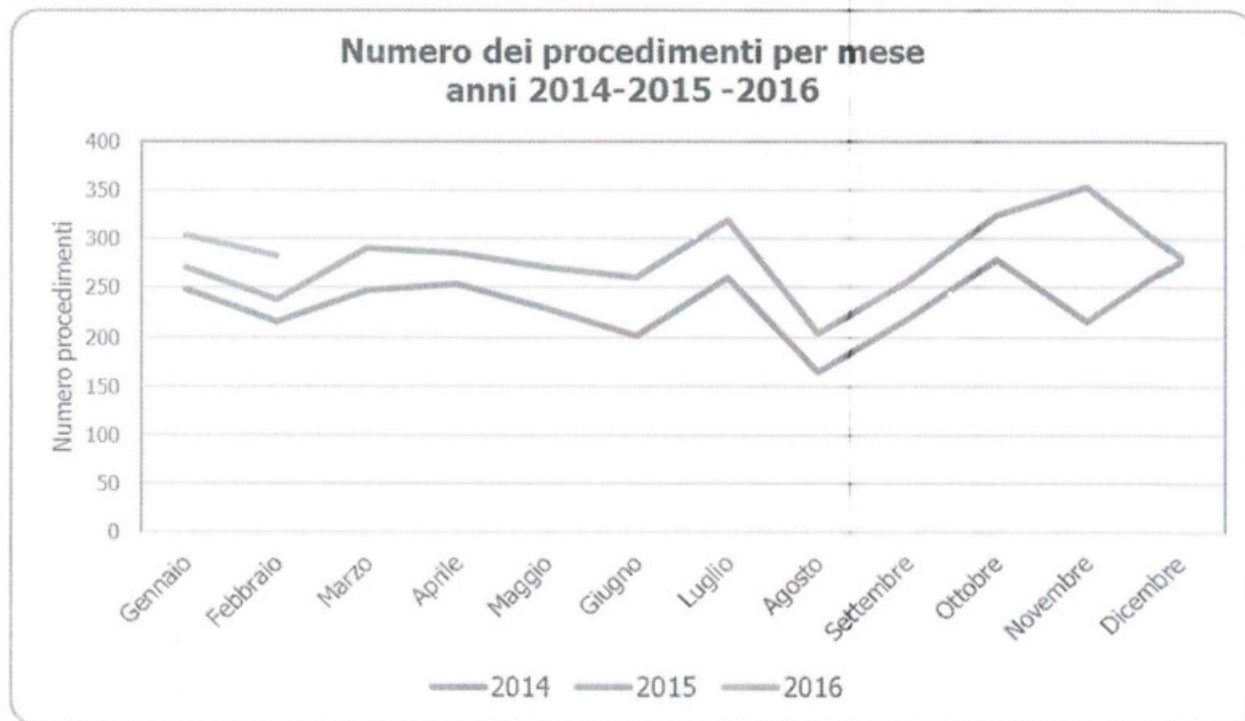
Nella successiva tabella, è stato, riportato il numero dei procedimenti gestiti nei mesi del biennio 2014, 2015 e gennaio e febbraio 2016.

Il mese in cui si riduce il numero dei procedimenti gestiti coincide, nel biennio, con il mese di agosto.

Numero di procedimenti per mese, anni 2014, 2015 e 2016

Mesi	Valori assoluti			Variazioni assolute		Variazioni %	
	2014	2015	2016	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16
Gennaio	248	271	303	23	32	9,3	11,8
Febbraio	216	238	282	22	44	10,2	18,5
Marzo	247	291		44		17,8	
Aprile	254	285		31		12,2	
Maggio	229	271		42		18,3	
Giugno	201	261		60		29,9	
Luglio	260	319		59		22,7	
Agosto	165	204		39		23,6	
Settembre	219	257		38		17,4	
Ottobre	279	324		45		16,1	
Novembre	216	353		137		63,4	
Dicembre	278	281		3		1,1	
TOTALE	2.812	3.355		543		19,3	

Nel grafico l'andamento delle rette 2014 - 2015, simile fino ad ottobre, assume andamento completamente diverso in seguito, toccando il picco massimo ad ottobre 2014 ed invertendosi per sfiorare quasi il minimo a novembre con 216 pratiche. Nello stesso mese del 2015 raggiunge il massimo con 353 pratiche per poi decrescere e attestarsi a livello di dicembre 2014 (281 pratiche rispetto alle 278 del 2014).



All'incremento dei procedimenti è corrisposto un incremento del fatturato Suap del 53,80 % essendo lo stesso passato da €. 169.684,51 nel 2014 ad €. 261.022,22 nell'esercizio 2015 (Cfr. tabella e grafico).

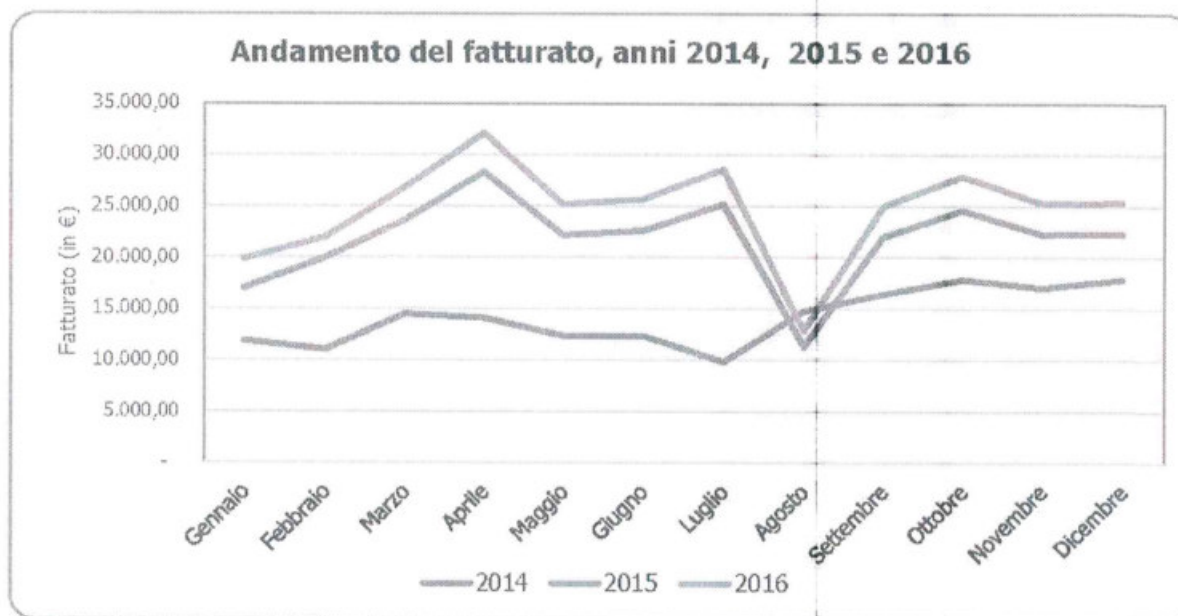
L'incremento del fatturato si è registrato anche a gennaio e febbraio 2016, lo stesso infatti è aumentato rispettivamente del 16,90% e del 10,10% rispetto ai corrispondenti mesi del 2015 come emerge dalla tabella e dalla relativa rappresentazione grafica.

Pertanto, alla luce dell'incremento registrato nei primi mesi 2016, si è proceduto ad effettuare una proiezione del fatturato per l'esercizio 2016 ipotizzando, per i restanti mesi, un trend positivo di crescita pari al 13,50% ovvero pari al tasso medio di crescita registrato nei primi due mesi dell'esercizio in corso. (Cfr. tabella).

Fatturato (in €) per mese, anni 2014, 2015 e 2016

Mesi	Valori assoluti			Variazioni assolute		Variazioni %	
	2014	2015	2016	2014/15	2015/16	2014/15	2015/16
Gennaio	11.833,45	16.967,21	19.826,64	5.133,76	2.859,43	43,4	16,9
Febbraio	10.999,65	19.918,03	21.928,28	8.918,38	2.010,25	81,1	10,1
Marzo	14.458,67	23.606,56	26.793,45 *	9.147,89		63,3	
Aprile	14.057,30	28.278,69	32.096,31 *	14.221,39		101,2	
Maggio	12.335,72	22.131,15	25.118,86 *	9.795,43		79,4	
Giugno	12.352,17	22.588,96	25.638,47 *	10.236,79		82,9	
Luglio	9.836,07	25.170,08	28.568,04 *	15.334,01		155,9	
Agosto	14.754,10	11.297,95	12.823,17 *	- 3.456,15		- 23,4	
Settembre	16.393,44	21.959,90	24.924,49 *	5.566,46		34,0	
Ottobre	17.827,87	24.571,72	27.888,90 *	6.743,85		37,8	
Novembre	17.008,20	22.248,36	25.251,89 *	5.240,16		30,8	
Dicembre	17.827,87	22.283,61	25.291,90 *	4.455,74		25,0	
TOTALE	169.684,51	261.022,22	296.150,39 *	91.337,71		53,8	

* Valori stimati



Ad agosto, mese in cui il numero di pratiche si riduce, si registra una notevole diminuzione del fatturato.

La retta del fatturato 2015 ha un andamento notevolmente dissimile rispetto a quella del 2014, poiché diversa è la tipologia dei procedimenti gestiti e quindi i diritti introitati.

La suddivisione dei procedimenti per tipologia, per mesi e per Comuni e la relativa elaborazione è stata possibile grazie all'impegno profuso dai dipendenti di Murgia Sviluppo oltre che da un opportuno utilizzo del nuovo gestionale Suap.

Ad aprile 2015, è stato sottoscritto con la Code Archietcts Srl il contratto per la fornitura della piattaforma integrata di gestione del Suap. Il contratto è stato oggetto di revisione da parte del nuovo Cda che ne ha determinato una rimodulazione e diminuzione del canone annuo.

Completate le operazioni di migrazione dei dati relativi ai procedimenti Suap gestiti nel passato, è in corso la fase di sperimentazione della piattaforma da parte del personale e del Rup dal quale dipende nella sostanza l'avvio della piattaforma in modalità front office.

L'utilizzo della piattaforma e del relativo software consentono alla società di estrapolare e quindi elaborare dati ed informazioni utili non solo per esigenze interne aziendali ma anche per finalità diverse (studi, ricerche e/o indagini da parte di soggetti pubblici e privati (enti, università, studenti, ecc)).

In definitiva, il nuovo software consentirà l'utilizzo di dati ed informazioni fruibili da parte di chiunque interessato, con particolare attenzione ai soci che potranno così monitorare l'andamento e l'eventuale crescita economica del proprio territorio (Cfr. tabella in cartellina per Comune).

SUE AGILE

A giugno 2015, si è concluso il progetto finanziato nell'ambito del P.O. FESR PUGLIA 2007-2013 - ASSE I – Linea di Intervento 1.4 – Azione 1.4.2 “SUE AGILE” per la realizzazione, in collaborazione con la Code Architects Srl, l'Università di Foggia ed il Comune di Santeramo in Colle, di una piattaforma informatica e telematica per la gestione dello Sportello Unico dell'Edilizia. Il contributo riconosciuto alla società per le attività svolte è stato pari ad €. 13.000,00 oltre iva.

PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE IN AGRICOLTURA

Con riferimento al progetto predisposto unitamente alla Facoltà di Veterinaria dell'Università degli Studi di Bari e il GAL "La Città di Castel del Monte", non risulta ancora pervenuto il Decreto di concessione del contributo di €. 18.000,00, lo stesso è stato ritenuto ammissibile a finanziamento dall'Assessorato dell'Agricoltura della Regione Puglia con Determinazione Dirigenziale n.110/2014.

L'AGENZIA FORMATIVA

In data 28/12/2015, l'assemblea dei soci del *Consorzio MurgiaFor* ha accolto il recesso esercitato dalla società. A seguito di ciò, è stata stralciata definitivamente dallo stato patrimoniale - Immobilizzazioni finanziarie - la partecipazione detenuta nel Consorzio di €. 27.500,00, con una perdita netta di pari importo.

LA CARTA DEI SERVIZI

Come previsto dal Contratto di Servizio è stata redatta la Carta dei Servizi del SUAP.

In data 26/02/2016, con Delibera di Giunta, il Comune di Altamura ha approvato la Carta dei Servizi del Suap Associato del Sistema Murgiano, redatta dalla Murgia Sviluppo Scarl nello specifico dalla dr.ssa Maria Anna Giordano e dr.ssa Rosanna Fazio ed integrata sotto l'attenta visione del RUP e del Dirigente del III Settore Arch. Giovanni Buonamassa a cui questo Cda rivolge i più sinceri ringraziamenti.

IL PERSONALE

Nell'esercizio 2015, l'organico aziendale risulta composto da 8 unità di cui una in aspettativa non retribuita dal 01/09/2014.

Il Consiglio di amministrazione al fine di recuperare i ritardi che si registravano da tempo nell'evasione dei procedimenti e di contrarre i costi determinati dal ricorrere al lavoro straordinario ha ritenuto opportuno rivedere alcuni contratti di lavoro come segue:

in data 27 maggio 2015, sono stati integrati i contratti di lavoro dei dipendenti:

- Galetta e Gialluisi con un incremento di 6 ore settimanali;
- Colonna e Laterza con un incremento di 4 ore settimanali.

in data 30 ottobre 2015, sono stati trasformati in contratti di lavoro full time i contratti part time dei dipendenti Galetta e Gialluisi avendo solo questi ultimi dato la loro disponibilità. Pertanto, le

risorse umane impiegate di fatto nell'erogazione delle prestazioni sono 4 full - time e 3 part - time tutti a tempo indeterminato:

n. 1 quadro

n. 4 impiegati di concetto

n. 2 impiegati d'ordine.

Il C.C.N.L. applicato è quello del Commercio - Confcommercio.

E' stata definita la controversia di lavoro con l'ing. Martinelli, con la sottoscrizione, innanzi alla Direzione Territoriale del lavoro di Bari del verbale di conciliazione. A seguito di tale transazione, è stata riconosciuta allo stesso la somma di €. 35.000,00.

Il Consiglio di amministrazione, in data 08 maggio 2015, ha nominato la Dott.ssa Giordano, già coordinatrice del personale, direttore amministrativo e del personale con decorrenza dal 01/06/2015.

STAGISTI

Nell'esercizio corrente, è stata sottoscritta una Convenzione con l'I.I.S.S. "M. Denora" per ospitare stagisti nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola lavoro.

Sono stati avviati contatti anche con altri istituti tecnici e professionali per ospitare stagisti.

SITO ISTITUZIONALE

Nel corso dell'esercizio 2015, è stato adeguato il sito istituzionale a quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013 e s.m.e i., per consentire ai cittadini una accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività della società e favorire così un controllo diffuso sulle funzioni istituzionali della stessa e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

SEDI SECONDARIE

Da febbraio 2010, la sede operativa della società è ad Altamura, in via 2 Giugno n. 12, presso un immobile detenuto in locazione.

I FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

A seguito del recesso del Comune di Santeramo in Colle la quota dallo stesso posseduta è stata distribuita in misura proporzionale ai restanti soci come previsto dal vigente statuto societario.

Nei primi mesi dell'anno, sono stati avviati i primi contatti con altri Comuni che hanno manifestato la volontà di aderire alla gestione associata del Suap.

* * *

Nel pieno rispetto di quanto previsto dall'art. 2428 1° co., in merito ai principali **rischi** ed **incertezze** cui la società è esposta è possibile affermare quanto segue:

per i **rischi di fonte interna**:

- **rischi operativi**, derivanti da inefficienze del personale, processo produttivo ecc.. La società non è esposta a questi rischi poiché ha adottato una politica di gestione del personale incentrata sulla preventiva formazione e aggiornamento costante in funzione delle mutate esigenze normative e produttive;
- **Rischio reputazionale**, la società ha in corso di valutazione l'esercizio di azioni legali a tutela dell'immagine e dell'integrità aziendale nonché a tutela del lavoro svolto dal proprio personale a seguito di numerose missive da parte di un dipendente;
- **rischio di credito, di tasso e di liquidità**, la società mira all'autofinanziamento così da limitare il ricorso al credito per momentanee esigenze di liquidità. Non si stimano particolari problematiche legate al rischio tasso e quindi non ci sono operazioni di copertura tasso;
- **rischio di non conformità alle norme (rischio di compliance)**, la società ha già conseguito nel 2008 la certificazione di qualità SUAP;
In tema di tutela dei dati personali, la società è provvista del Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS) già redatto sulla base del disciplinare tecnico allegato al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.e.i. a breve si procederà al relativo aggiornamento;
- **rischio di contagio**, la società non è soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte di altre società nè sono presenti influenze esterne, per cui si stima non esserci alcun rischio di contagio.

La società, a luglio 2009, si è costituita, a norma degli artt. 74 e ss c.p.p., parte civile, nei confronti di una iniziativa beneficiaria delle agevolazioni di cui al Protocollo Aggiuntivo, nel procedimento penale del reato di cui all'art. 640 bis c.p., 110 c.p..

La società inoltre, si è costituita nei procedimenti civili ed amministrativi relativi alle iniziative Leone Maria Teresa, Altaflex Srl, De Bellis Srl.

* * *

per i **rischi di fonte esterna**:

La società non ha contenziosi tributari nè si prevedono prossimi accadimenti.

- **rischio di mercato**, gli acquisti di materie prime sono molto limitati e, comunque, non si stimano variazioni sostanziali di prezzo. Relativamente ai servizi la società provvede a verificare costantemente e preliminarmente i costi in relazione ed in funzione dei servizi resi. Non c'è alcuna esposizione al rischio di valuta poiché il mercato di riferimento è quello regionale e nazionale;
- **normativa**: i rischi derivanti da modifiche della legislazione nazionale o internazionale tali da condizionare l'operatività della società è stato attentamente valutato e si ritiene non possa essere un fattore foriero di azioni di mitigazione;
- **concorrenza**: il rischio di nuovi concorrenti è un fattore non potenziale;
- **contesto politico e sociale ed eventi congiunturali economici**, i rischi connessi ad instabilità politica e sociale non sono stimati;
- **eventi catastrofici**, non sono stimabili eventi catastrofici considerato il contesto territoriale in cui opera la società.

TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

La società adotta un codice etico contenente l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità dell'ente nei confronti dei "portatori d'interesse" (dipendenti, fornitori, Pubblica Amministrazione, ecc.).

Nella Sezione Trasparenza amministrativa del sito istituzionale della società sono pubblicati i dati e le informazioni previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*".

Da questa sezione è possibile verificare la politica di trasparenza ed integrità amministrativa della società, lo statuto, l'organizzazione aziendale e del personale, i rapporti contrattuali, i bilanci, le performance, i servizi erogati, le attività, i procedimenti, i pagamenti ecc. cui si rinvia.

CONCLUSIONI

Signori soci,

il bilancio che sottoponiamo alla Vs. attenzione per la relativa approvazione afferisce alla gestione 2015, esercizio sociale caratterizzato dall'avvicendamento di due Consigli di amministrazione, di cui il secondo in carica dall'ultimo trimestre.

Questo Consiglio di amministrazione, insediatosi ad ottobre 2015, ha improntato il proprio mandato al pieno rispetto della trasparenza amministrativa, della prevenzione della corruzione ma soprattutto all'eliminazione di qualsiasi spreco di denaro pubblico.

Sono stati rivisti tutti gli incarichi e i contratti di fornitura di beni e servizi risolvendone alcuni. Molte sono state le transazioni con i fornitori e i consulenti che hanno generato sopravvenienze attive per oltre 13 mila euro.

I debiti verso fornitori e banche hanno registrato nell'esercizio 2015 un decremento di €. 124.585 passando da €. 334.597 ad €. 210.012.

Al fine di ridurre i costi della gestione finanziaria, legati alla linea di fido di €. 150.000,00 completamente utilizzata, a gennaio 2016, è stata consolidata parte della linea di fido trasformando €. 100.000,00 in finanziamento chirografario della durata di 5 anni e un tasso nominale annuo del 4,350, un parametro di riferimento IRS a 5 anni pari allo 0,35 % (rilevato al 31/12/2015), spread al 4,00 ed eventualmente un tasso di mora pari al tasso di finanziamento maggiorato di 3 punti percentuali.

I restanti 50.000,00 (linea di fido), risultano pressoché inutilizzati al fine di abbattere i costi finanziari.

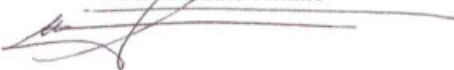
Notevole è stato l'impegno profuso da questo Cda e dai dipendenti per azzerare i ritardi registrati nell'evasione dei procedimenti che indussero il Comune capofila, su segnalazione del RUP, ad irrogare la sanzione di €. 5.000,00.

A seguito della politica di riorganizzazione e formazione del personale i tempi medi di evasione sono stati ridotti drasticamente e conformi agli impegni sottoscritti.

Nel corso del proprio mandato, questo Cda si è impegnato e si impegnerà a garantire una gestione efficiente ed efficace oltre che uno standard qualitativo dei servizi erogati in grado di soddisfare i soci e gli utenti.

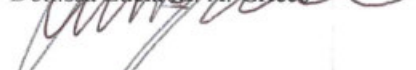
A conclusione della presente relazione Vi informiamo che, ai componenti del Consiglio di Amministrazione, nell'esercizio 2015, non è stato corrisposto alcun compenso e/o gettone di presenza.

Dott. Claudio Amato



Il Consiglio di Amministrazione

Dott.ssa Lucia M. A. Grieco



Dott. Domenico Nisi



Il sottoscritto Claudio Amato in qualità di legale rappresentante della società ai sensi e per gli effetti dell'art.23 del D.lgs 82/2005 e consapevole delle responsabilità penali di cui all'art.76 del dpr 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci attesta che le copie dei documenti allegati e il documento informatico in formato xbrl contenente lo stato patrimoniale e il conto economico sono conformi ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società.

Il Presidente del C.d.'A.

Dott. Claudio Amato

