|  |
| --- |
| BOLLO**SUAP Associato Sistema Murgiano – Comune Capofila Altamura*****MURGIA SVILUPPO Scarl - Assistenza Tecnica Amministrativa*** **DOMANDA PER L’AVVIO DEL PROCEDIMENTO UNICO****(art. 7/8 del DPR n. 160/2010 )** |
| **Numero di pratica**......................./................. |  SUAP ASSOCIATO SISTEMA MURGIANO*COMUNE CAPOFILA ALTAMURA* |
| **Responsabile Unico del Procedimento (RUP):****Data di avvio del****Procedimento****.....................................** | ING. MICHELE MARTINELLIComune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**AL SUAP ASSOCIATO DEL SISTEMA MURGIANO - COMUNE CAPOFILA ALTAMURA**

**Murgia Sviluppo scarl - *Assistenza Tecnica Amministrativa***

Oggetto richiesta : **………………………………………………….…………………………………………………………………………...**

**………………………………………………………………………………………………………………..…………….…………**

Il sottoscritto /a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_ nella qualità di legale rappresentante dell’impresa (ragione sociale) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via/corso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

P. Iva / C. F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con iscrizione alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

settore di attività \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice ISTAT \_\_\_\_\_\_\_\_\_ attività svolta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE DI**

**[ ]  realizzare** **[ ]  ristrutturare** **[ ]  ampliare** **[ ]  realizzare opere interne** **[ ]  effettuare un cambio d’uso**

**[ ]  cessare** **[ ]  riconvertire**  **[ ]  riattivare** **[ ]  adeguamento tecnologico [ ]  variante PAU/PdC**

**[ ]  licenza [ ]  autorizzazione [ ]  altro (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

l’impianto produttivo in oggetto sito/da ubicare in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Foglio di mappa n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.lle \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*a tal fine dichiara*

che il tipo di procedimento al quale è interessato è **ordinario**:

**[ ]** **procedimento unico art. 7**

**[ ]  variante urbanistica art. 8 (con conferenza di servizi)**

*Data di presentazione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *Timbro e Firma del tecnico Firma del responsabile dell’impresa*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*