



CITTÀ DI ALTAMURA
Provincia di Bari

N. 24 del registro

Deliberazione Giunta Comunale

**Oggetto: APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI DEL SUAP ASSOCIATO
DEL SISTEMA MURGIANO**

L'anno 2016 il giorno 26 del mese di Febbraio, con inizio alle ore 10.15 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il SINDACO FORTE Giacinto.

Sono presenti:

BOSSO Incoronata	Assessore	SI
CICCIMARRA Pietro	Assessore	SI
GRIECO ANGELA	Assessore	NO
LOCAPO MICHELE	Assessore	SI
MASCOLO Saverio	Assessore	SI
MONTEMURNO Marcella	Assessore	NO
PERRUCCI Gioacchino	Assessore	NO

Risultano quindi presenti n. 4 assessori e assenti n. 3 assessori.

Partecipa il Segretario Generale Avv. Teresa GENTILE.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, ed i documenti da cui è corredata

Premesso che:

1. Il Consiglio Comunale con delibera n. 12 del 25.01.2000 ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs, n. 112/98 e del DPR 440/2000, affidava a Murgia Sviluppo SpA, quale Soggetto responsabile del Patto Territoriale Sistema Murgiano la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive;
2. La consulta dei Sindaci del SUAP del Patto Territoriale Sistema Murgiano del 10.02.2011 ha approvato la proposta dei Responsabili del SUAP del 24.01.2011 di potenziare e implementare la gestione del SUAP associato ed adeguare l'azione amministrativa agli adempimenti e alle prescrizioni di cui al D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160;
3. Il Consiglio Comunale con delibera n. 41 del 26 giugno 2013:
 - ha approvato lo schema del "Contratto di Servizio", della durata di anni 6 con relativa disciplina delle interazioni tra Murgia Sviluppo Scarl ed i Comuni Associati in merito al servizio di gestione associata dello Sportello Unico delle Attività Produttive del Sistema Murgiano, in sostituzione di quello approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 29/11/2011;
 - ha preso atto che Altamura è Comune Capofila;
 - ha dato mandato al Sindaco del Comune Capofila di sottoscrivere la Convenzione;
 - ha dato mandato al Comune Capofila, in virtù della delega di funzioni conferita con la approvazione della predetta Convenzione, di stipulare il "Contratto di Servizio" con la Murgia Sviluppo Scarl in nome e per conto di tutti gli Enti associati;
4. In data 12 dicembre 2013 è stata stipulata la nuova convenzione tra i Comuni aderenti al SUAP Associato del Sistema Murgiano con all'oggetto l'esercizio coordinato delle funzioni amministrative per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) la quale, all'art. 20 lett. D, prevede che *"I costi di funzionamento della Gestione Associata del SUAP saranno coperti dagli introiti tariffari predetti e dal contributo dei Comuni alla gestione associata, ripartito tra i Comuni associati in rapporto al numero degli abitanti"*;
5. In data 09/10/2014 con Delibera n. 163 la Giunta Comunale ha autorizzato il Dirigente del 3° Settore Sviluppo e Governo del Territorio a sottoscrivere il contratto di servizio con Murgia Sviluppo Scarl, quale Unità di supporto tecnico amministrativo all'Ufficio SUAP incardinato nel comune capofila ed ai Comuni aderenti;
6. In data 14/10/2014 e con effetti a valere dal 01/09/2014, il Dirigente del 3° Settore Sviluppo e Governo del Territorio ha sottoscritto il contratto di servizio con il Presidente pro tempore della Murgia Sviluppo Scarl;

Considerato che:

1. Murgia Sviluppo Scarl, come previsto dall'art.5 del Contratto di Servizio, ha predisposto la Carta dei Servizi SUAP e che la stessa è stata trasmessa al comune capofila in data 10/08/2015;
2. il Comune di Altamura con nota prot. n. 51929 del 27/08/2015 aveva segnalato che la stessa non era conforme alla normativa ed ai tempi di legge previsti dal DPR 160/2010 oltre che monca in alcuni elementi essenziali sia nella forma che nella sostanza;
3. la Convenzione stipulata in data 12 dicembre 2013 tra tutti i Comuni aderenti al SUAP associato del Sistema Murgiano all'art. 15 - DOTAZIONI STRUMENTALI - recita *"Al sensi del DPR 160/2010, i Comuni aderenti alla presente convenzione dispongono delle dotazioni tecnico-informatiche necessarie per la gestione dei procedimenti SUAP, in particolare per il Comune Capofila: casella PEC Istituzionale, a cui fa riferimento il SUAP, per ricevere la documentazione dalle imprese, inviare le ricevute e gli atti relativi ai procedimenti, trasmettere atti, comunicazioni e relativi allegati alle altre amministrazioni comunque coinvolte nel procedimento e ricevere dalle stesse comunicazioni ed atti in formato elettronico"*;
4. il Comune di Altamura, Dirigente del 3° Settore Sviluppo e Governo del Territorio ed il RUP SUAP, con nota prot. n. 72293 dell'01/12/2015 ha chiesto al Responsabile del Servizio CED di attivare il seguente indirizzo PEC: suapmurgiano@pec.comune.altamura.ba.it, a cui devono pervenire tutte le istanze, atti e comunicazione varie di competenza del SUAP associato del Sistema Murgiano così come previsto dal DPR 160/2010 e dalla Convenzione;
5. nei primi mesi del 2016 è prevista la migrazione dalla vecchia piattaforma telematica di gestione delle pratiche SUAP al nuovo gestionale di cui al sito www.murgiaimpresa.it e che è necessario pubblicare la versione definitiva e conforme alla normativa vigente della Carta dei Servizi del SUAP associato del Sistema Murgiano, come previsto dalla Legge 190/2012, dal D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. e successive Direttive ANAC vigenti;
6. il Dirigente del 3° Settore Sviluppo e Governo del Territorio ed il RUP SUAP hanno rielaborato organicamente il testo base della Carta dei Servizi inserendo una serie di elementi essenziali (Organigramma, recapiti ufficio SUAP e del relativo Responsabile, nuovo indirizzo PEC a cui devono pervenire tutti gli atti SUAP,etc..) rendendolo conforme alla normativa ed ai tempi di legge previsti dal DPR 160/2010 nonché coerente con quanto previsto nella Convenzione SUAP; (Allegato "A")

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone alla Giunta Comunale di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni assunte dalla Giunta;

**IL DIRIGENTE Dott. Arch. Giovanni Buonamassa
DEL 3° SETTORE: SVILUPPO E GOVERNO DEL
TERRITORIO**

- Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicata;
- Ritenuto di provvedere in conformità;
- Vista la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO i vigenti regolamenti comunali,

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla sola regolarità tecnica del Dirigente del Settore: "Si esprime parere favorevole";

All'unanimità dei voti dei presenti, espressi nei modi indicati per legge

DELIBERA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificatamente approvata.
2. **DI APPROVARE** la Carta dei Servizi del SUAP associato del Sistema Murgiano così come predisposta dal Dirigente del 3° Settore Sviluppo e Governo del Territorio e dal RUP SUAP in nome e per conto dei Comuni aderenti; (Allegato "A")
3. **DI DARE MANDATO** al Dirigente di porre in essere tutti gli atti necessari per la sua puntuale applicazione, verifica e pubblicazione sul sito del SUAP www.murgiaimpresa.it nonché trasmissione a tutti gli Enti aderenti ;
4. **STABILIRE** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Comune;
5. **DICHIARARE** il presente provvedimento, a voti unanimi espressi per alzata di mano immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. del 18 agosto 2000 n. 267



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2015 / 108**

Ufficio Proponente: **EDILIZIA PRIVATA**

Oggetto: **APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI DEL SUAP ASSOCIATO DEL SISTEMA MURGIANO**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (EDILIZIA PRIVATA)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Si esprime parere favorevole.**

Data **18/12/2015**

Il Responsabile di Settore
G. Buonamassa

Visto contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: **Parere Non Necessario**

Data **18/12/2015**

Responsabile del Servizio Finanziario

VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA
E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL D.LGS.
18.8.2000 n° 267.

Il responsabile del Servizio
f.to Dott. Arch. Giovanni Buonamassa

Il Ragioniere Generale
f.to dott. Francesco FAUSTINO

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO
f.to Avv. Teresa GENTILE

IL PRESIDENTE
f.to FORTE Giacinto

N° reg. pubb.

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio On Line dal _____ al _____ per 15
giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato
con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Altamura,
f.to Il messo comunale

IL FUNZIONARIO
f.to dott. Carlo Carretta

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla
pubblicazione;

Altamura,

IL FUNZIONARIO
f.to dott. Carlo Carretta